



Приложение 1 к приказу
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №26 «Колосок»
Тамбовской области» от 18.03.2016г. № 18/1

План-график («дорожная карта») введения инклюзивного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Колосок»

№ п/п	Направления мероприятий	Содержание	Сроки	Планируемый результат	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение реализации инклюзивного образования				
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих введение инклюзивного образования в образовательной организации	1. Разработка плана мероприятий («дорожная карта») по организации и реализации инклюзивного образования. 2. Разработка локальных актов инклюзивного образования: разработка приказов о создании рабочей группы по реализации инклюзивного образования, приказа по утверждению плана мероприятий, положения об инклюзивном образовании и др. 3. Включение в основную образовательную программу коррекционных мероприятий.	Март-июнь 2016	1. Разработка плана мероприятий («дорожная карта») по организации и реализации инклюзивного образования. 2. Утверждение локальных актов инклюзивного образования.	Заведующий Заместитель заведующего
2.	Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования				
2.1.	Определение статуса ребенка. Оформление картотеки на	1. Оформление картотеки на детей с ОВЗ (инвалидов), воспитанников	Ежегодно	1. Создание картотеки на детей с ОВЗ (инвалидов),	Заместитель заведующего

	детей с ОВЗ (инвалидов), воспитанников МБДОУ.	МБДОУ. 2.Разработка индивидуальных планов работы.		воспитанников МБДОУ. Разработка индивидуальных планов работы.	
2.2.	Сотрудничество с организациями социальной защиты и населения и здравоохранения.	1.Организация семинара «Социализация инвалидов в обществе».	В течение года.		Заместитель заведующего Воспитатели
2.3.	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному Дню инвалидов (03.12.2016)	1.Мероприятие, посвященные Международному Дню инвалидов.	В течение учебного года.		Заместитель заведующего Воспитатели
2.4.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детям с ОВЗ.	1.Систематизация в методических рекомендаций для педагогов по работе с детьми инвалидами и с ОВЗ. 2.Проведение совместных мероприятий: открытые занятия; совместные праздники и развлечения; родительские собрания; посещение культурных мероприятий. 3. Изучение основных международных документов, защищающих и гарантирующих права детей инвалидов и ОВЗ.	В течение учебного года.	1. Создание методических рекомендаций для педагогов по работе с детьми инвалидами и с ОВЗ. 2. Изучение основных международных документов, защищающих и гарантирующих права детей инвалидов и ОВЗ: <i>«Всеобщая Декларация прав человека», «Декларация о правах инвалидов», «Декларация о правах умственно отсталых лиц», «Конвенция о правах ребенка», «Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов».</i>	Заместитель заведующего Воспитатели
3.	Методическое обеспечение реализации инклюзивного образования				
3.1.	Подбор методических пособий по инклюзивному обучению и социализации детей с инвалидностью и ОВЗ.	Изучение методических пособий по инклюзивному обучению и социализации детей с инвалидностью и ОВЗ.	2016-2017г.	Создание методической копилки по инклюзивному образованию	Заместитель заведующего

3.2.	Разработка раздела «Коррекционная работа с детьми-инвалидами» в основной образовательной программе	Разработка раздела в основной образовательной программе.	2016-2017г.	Утверждение основной образовательной программы МБДОУ.	Заведующий Заместитель заведующего
3.3.	Мониторинг состояния здоровья детей-инвалидов, детей с ОВЗ.	Проведении мониторинг состояния здоровья детей-инвалидов, детей с ОВЗ.	Апрель ежегодно	Подведение итогов мониторинга.	Воспитатели Медицинская сестра
3.4.	Сбор, систематизация и распространение материалов с целью обобщения опыта	Сбор материалов для обобщения опыта.	Ежегодно	Обобщения опыта в виде слайдовой презентации или др.	Заместитель заведующего
4.	Кадровое обеспечение инклюзивного образования				
4.1.	Участие педагогов в семинарах, методических объединениях, курсах повышения квалификации, по организаторов инклюзивного процесса.	1.Посещение и участие педагогов в методических объединениях. 2.Участие педагогов в сетевых образовательных ресурсах. 3.Участие педагогов в методических и стажировочных мероприятиях.	Ежегодно	Справки об участии.	Заведующий Заместитель заведующего
4.2.	Обучение специалиста-тьютера	1. Подбор кандидатуры педагога на обучение специалиста-тьютера.	В течение учебного года	Обучение специалиста-тьютера	Заведующий Заместитель заведующего
5.	Финансово-экономическое обеспечение введения инклюзивного образования				
5.1.	Реализация мероприятий программы по созданию универсальной образовательной среды в ДОУ.	Реализация мероприятий программы по созданию универсальной образовательной среды в МБДОУ.	В течение учебного года. Ежегодно.		Заведующий Заместитель заведующего
6.	Информационное обеспечение введения инклюзивного образования				
6.1.	Создание и наполнение раздела «Инклюзивное образование» на сайте МБДОУ	Создание раздела «Инклюзивное образование» на сайте МБДОУ	Сентябрь 2016	Создание и наполнение раздела «Инклюзивное образование» на сайте МБДОУ	Заместитель заведующего Ответственный за работу сайта
6.2.	Проведение дискуссий,	Организация дискуссий, «круглых	В течение	И родителями детей с	Заместитель

	«круглых столов» с педагогами и родителями детей с особенностями развития и других (обычных) детей по вопросам социальной адаптации и инклюзивного образования.	столов» с педагогами и родителями детей с особенностями развития и других (обычных) детей по вопросам социальной адаптации и инклюзивного образования.	года	особенностями развития и других (обычных) детей по вопросам социальной адаптации и инклюзивного образования.	заведующего Вопитатели
7.	Материально-техническое обеспечение условий реализации инклюзивного образования				
7.1.	Создание условий для организации инфраструктуры по беспрепятственному доступу в организацию маломобильных групп населения: обустройство территории, пандусов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установка кнопки вызова персонала. 2. Оборудование ДОУ поручнями. 3. Установка пандуса на входе. 4. Расширение дверного проема. 5. Выделение маршрута инвалида светоотражающими полосками. 6. Оборудование доступности санитарно-гигиенических помещений, 7. Приобретение специального оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к ДОУ с учетом ограничений жизнедеятельности инвалида, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне. 8. Наличие помещения, в котором осуществляется доступ к оказанию услуг инвалидам. 	До 2030г.		Заведующий